



Ansökan om tillstånd vid renovering av **badrum**

Datum för ansökan	BRF Östra Porten	Sökandens namn	
Adress	Lgh (siffror)	Eventuell medsökande	
E-postadress	Mobilnummer	E-postadress	Mobilnummer

	Byggentreprenör samt kontaktuppgifter
Kort beskrivning av det arbete som skall utföras. Ange vilka ingrepp som skall göras på vattenledningar, elledningar, värmeledningar, avlopp, tätskikt, ventilation och bärande väggar. Detta skall anges noggrant. Bifoga arbetsbeskrivning, eventuell offert samt skiss/ritningar som bilaga. Vid arbeten med innertak måste korrekt ventilation säkerställas, vid byte av ventilationsdon får inte plastdon monteras pga. brandrisk.	
Kommer ventilation påverkas av renovering?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Kommer toalett och handfat vara kvar på samma plats som innan renovering?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Kommer golvbrunn flyttas?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

Planerat startdatum för arbete ¹	Beräknat slutdatum
Beräknad tid för vattenavstängning ²	
Övriga uppgifter som kan vara av väsentlig betydelse	
¹ Ska aviseras i den egna entrén och i närliggande entré minst en vecka före planerat startdatum. Kontaktuppgifter skall anges. ² Skall aviseras i trapphus minst ett dygn i förväg.	



Undertecknad/e är införstådda med och ansvarar för följande:

- Övriga boende i trappuppgången samt angränsande trappuppgångar i samma hus skall informeras om renoveringen minst en vecka i förväg på förtryckta informationslappar.
- Medlemmen ansvarar för att trapphus är städat efter arbetsdagen och att byggmaterial inte blir stående inne eller ute.
- Medlemmen ansvarar för att dörren till trapphus ej står uppställd längre perioder, kopplat till renoveringen.
- Våtrumsarbeten i fastigheten skall utföras fackmässigt och i enlighet med BKR/GVK.
- Golvbrunn skall bytas vid renovering av badrummet. Föreningen står för en rostfri golvbrunn av bra kvalitet. Den hämtas ut enligt ök med styrelsen efter begäran via infomejlen till styrelsen.
- Golvbrunn får EJ flyttas utan tillåtelse av föreningen.
- Inga armeringsjärn får kapas och genomföringar i balkar skall förstärkas.
- Bärande konstruktioner får icke ändras. Det ligger på bostadsrättshavare att säkerställa att väggar ej är bärande och inkomma med intyg från konstruktör.
- Det är en stark rekommendation att byta blandare om originalblandare finns från stambytet, detta för att många äldre blandare läcker igenom kallt vatten till varmvattnet inuti kranens gods.
- Skulle föreningens stomme uppvisa tex fuktskador, pausas arbetet och förvaltaren kontaktas för åtgärd.
- Inga trycksatta vattenledningar får dras i vägg eller undertak, alla dragningar skall vara utanpåliggande och får ej vara dolda. Inspektionsluckor till slits får ej sättas igen.
- Entreprenören skall efter utförd badrumsrenovering överlämna kvalitetsdokument med 10 års garantitid, eller motsvarande egen dokumentation över utfört arbete enligt konsumentköplagen. **Kopia skickas till förvaltaren samt styrelsen.**
- Entreprenören skall efter utfört arbete med vatten, överlämna intyg om säker vatteninstallation till medlem. **Kopia skickas till förvaltaren samt styrelsen.**
- Förvaltaren kommer att genomföra en okulär kontroll efter avslutat arbete för att säkerställa föreningens delar, vid misstanke om brist kontaktas besiktningsman för vidare utredning. **Ni skall meddela förvaltaren när ni är klara med arbetet så att vi kan boka in besök för okulär kontroll.**

Det är en stark rekommendation att ni som bostadsrättshavare och er entreprenör fotograferar mycket under badrumsrenovering. Särskild vikt skall då läggas på golvbrunn innan och efter ingjutning. Men också tätskikt (folie/våtrumsduk) på alla väggar och golv, att tätskikt överlappar dörrkarm, vid fönster, samt att tätningstremsan vid tröskel ej är skuren. Dokumentera även om möjligt samtliga rödragningar och rörmanschetter. Du bör också ställa krav på dokumenterad egenkontroll av entreprenören. **Du rekommenderas också att ta in en egen besiktningsman under och efter avslutat arbete om du är osäker på arbetet.**

En bostadsrättsinnehavare är ansvarig för alla medlemmar i hushållet, även de som för dennes räkning utför arbete i lägenheten, enligt 7 kap 12 § bostadsrättslagen. Bostadsrättshavaren ansvarar således för att allt arbete i lägenheten utförs korrekt och enligt gällande regelverk inom respektive bransch vid tiden för renovering. Vid fel kan föreningen komma att kräva bostadsrättshavaren på eventuella kostnader föreningen erhållit, men kravet kan också vara att arbetet görs om korrekt.

Med min namnteckning nedan bekräftar jag att allt arbete samt alla ingrepp följer föreningens stadgar, lagar och byggregler gällande renovering.

Ort	Datum
Namnteckning	Namnförtydligande (texta)

Styrelsens/förvaltarens noteringar

Datum	Föreningens beslut	Namnteckning	Namnförtydligande (texta)
	<input type="checkbox"/> Godkänns <input type="checkbox"/> Avslås		
Anledning till avslag			

Ansökan och frågor skickas till både förvaltare och styrelse:

Anna Grenmarker, förvaltare Tel: 010 - 442 20 00 anna.grenmarker@hsb.se Styrelsen Brf Östra Porten info@brfostraporten.se	Standardrenovering godkänns normalt av förvaltaren, om renoveringen innebär ett större ingrepp måste styrelsen godkänna, de håller möten en gång per månad. Skriv adress och lägenhetsnummer i ämnes raden på ditt mejl.
--	---